

Código de Conducta - Personal y Voluntarios

Propósito

Este Código de Conducta, delinea el comportamiento que el Colegio Británico de Costa Rica, espera de su personal y voluntarios. Este Código de Conducta tiene como objetivo proteger a los estudiantes del abuso, así como reducir la posibilidad de acusaciones infundadas.

El rol del personal y de los voluntarios

Cuando se trabaja con estudiantes, todos los miembros del personal y voluntarios del Colegio Británico de Costa Rica, se encuentran en una posición de confianza y es probable que sean vistos como un modelo a seguir. En consecuencia, deben actuar de forma adecuada.

El personal y los voluntarios son responsables de:

- Dar prioridad al bienestar de los estudiantes.
- Proveer un ambiente seguro para los estudiantes:
 - Esto incluye, asegurarse que el equipo se utilice de forma segura y para el propósito para el que ha sido diseñado.
 - Esto incluye, tener buena conciencia de los temas relacionados con la protección infantil y tomar medidas cuando sea necesario.
- Seguir las Declaraciones Guía, políticas y procedimientos:
- Esto incluye políticas y procedimientos para la protección infantil y la seguridad en línea.
- Permanecer dentro de la ley en todo momento.
- Dar ejemplo de un buen comportamiento para que los estudiantes lo sigan.
- Denunciar todo comportamiento inaceptable y reportar cualquier incumplimiento del Código de Conducta del Estudiante y del Código de Conducta del Personal, a uno de los Oficiales de Protección Infantil o a un miembro del Equipo de Liderazgo.
- Reportar todas las acusaciones/sospecha de abuso, siguiendo nuestros procedimientos:
- Esto incluye el comportamiento abusivo de parte de un adulto o estudiante y dirigido a cualquier persona de cualquier edad.

Derechos del estudiante

Todo el personal y los voluntarios del CBCR deben:

- Tratar a los estudiantes de manera justa y sin prejuicios ni discriminación.
- Entender que los estudiantes son individuos con necesidades individuales.
- Respetar las diferencias de género, orientación sexual, cultura, raza, etnia, discapacidad y sistemas de creencias religiosas entre el funcionario y los demás. Mostrar aprecio por el hecho que todos los participantes aportan algo valioso y diferente al grupo/organización.
- Denunciar la discriminación y los prejuicios.
- Animar a los estudiantes y a los adultos, a hablar sobre las actitudes o comportamientos que los hacen sentir incómodos.

Relaciones

Todo el personal y los voluntarios del CBCR deben:

- Promover relaciones basadas en la apertura, la honestidad, la confianza y el respeto.
- Evitar el favoritismo.
- Ser pacientes con los demás.
- Tener especial precaución cuando se discuten temas delicados con nuestros estudiantes.
- Asegurarse que el contacto con los estudiantes sea apropiado y relevante, para el trabajo o el proyecto en el que estén involucrados.

- Asegurarse que, siempre que sea posible, haya más de un adulto presente durante las actividades con los estudiantes. Si esto no es posible, el miembro del personal debe asegurarse de estar a la vista u oído de otros adultos.
- Si un estudiante específicamente pide o necesita algún tiempo privado con un miembro del personal, el funcionario deberá asegurarse que otros miembros del personal o voluntarios, sepan dónde están ellos.
- Sólo proporcionar contacto personal en caso de emergencia y asegurarse que haya más de un adulto presente, si es posible. Esto es, a menos que el miembro del personal esté trabajando bajo circunstancias específicas en las que se haya acordado que, la provisión de cuidado personal, es parte de su función y que haya sido capacitado para hacerlo de manera segura.

Respeto

Todo el personal y los voluntarios del CBCR deben:

- Escuchar y respetar a los estudiantes en todo momento.
- Valorar y tomar en serio las contribuciones de los estudiantes.
- Respetar, en la medida de lo posible, la privacidad de los estudiantes:
- En algunos casos, puede ser necesario romper la confidencialidad para seguir los procedimientos de protección infantil; si este es el caso, es importante que se le explique al estudiante lo antes posible.

Comportamiento inaceptable

Cuando se trabaja con estudiantes, ni el personal del CBCR, ni los voluntarios deberán:

- Omitir reportar preocupaciones o alegatos exteriorizados por los estudiantes.
- Tomar riesgos innecesarios.
- Fumar (incluyendo vaporizadores), consumir alcohol o usar sustancias ilegales.
- Desarrollar relaciones inapropiadas con los estudiantes.
- Hacer promesas u ofrecimientos inapropiados a los estudiantes.
- Participar en conductas que -de alguna manera- sean abusivas.
- Permitir que los estudiantes tengan los datos de contacto de un miembro del personal (número de celular, correo electrónico o dirección personal) o que tengan contacto con ellos a través de una cuenta personal de redes sociales.
- Actuar de una manera que pueda ser percibida como amenazante o intrusiva.
- Subestimar o menospreciar a los estudiantes.
- Hacer comentarios o gestos sarcásticos, insensibles, despectivos o sexualmente sugerentes hacia o delante de los estudiantes.

Respeto a este Código de Conducta

Todo el personal del CBCR, así como los voluntarios, deberán actuar siempre en concordancia con este Código de Conducta. Todo comportamiento inapropiado de miembros del personal, será objeto de revisión en un proceso disciplinario.

Todo miembro del personal, está obligado a reportar cualquier incumplimiento a las normas de este código. Esos reportes, deberán dirigirse, de inmediato, a los Oficiales de Protección Infantil o a alguno de los miembros del Equipo de Liderazgo. He leído el este código de conducta, acepto y comprendo las obligaciones en él impuestas. Firmado en el Colegio Británico de Costa Rica, San José.

Nombre: Luis Noel Barrera G.

Firma: Joel

Fecha: 07-07-24

Puesto: Ebanistería.